



CORTE D'APPELLO DI BOLOGNA

VERBALE DELLA COMMISSIONE FLUSSI E DELLE PENDENZE

Seduta del 20 maggio 2021 ad ore 16

Composta da:

| | |
|-----------------------------|---|
| Dott. Alessandra CARDARELLI | Giudice del Tribunale di Bologna |
| Dott. Massimo DE PAOLI | Giudice del Tribunale di Forlì |
| Avv. Maurizio GHINELLI | Foro di Rimini |
| Avv. Stefano GOLDSTAUB | Foro di Bologna |
| Dott. Antonella GUIDOMEI | Giudice del Tribunale di Ravenna |
| Dott. Paola LOSAVIO | Giudice della Corte d'Appello114 |
| Dott. Maurizio LUBRANO | Giudice del Tribunale di Forlì |
| Dott. Rossella POGGIOLI | Sostituto Procuratore della Repubblica di Bologna |
| Dott. Andrea RAT | Giudice del Tribunale di Reggio Emilia |
| Dott. Antonella RIMONDINI | Giudice del Tribunale di Bologna |
| Dott. Silvia ROSSI | Giudice del Tribunale di Rimini |
| Dott. Maria Rita SERRI | Giudice del Tribunale di Reggio Emilia |
| | |
| Dott. Mariangela FARNETI | RID requirente |
| Dott. Maurizio PANZA | RID giudicante penale |
| Dott. Sonia PORRECA | RID giudicante civile |
| | |
| Dott. Giorgia TELLOLI | Funzionario Statistico Corte d'Appello |
| | |
| | |

Sono assenti la RID giudicante civile dott.ssa Sonia Porreca, il RID giudicante penale dott. Domenico Panza, la RID requirente Mariangela Farneti, il funzionario statistico della Corte dott.ssa Giorgia Telloi, la dott.ssa Rossella Poggioli, il dott. Andrea Rat per ragioni personali o istituzionali.

Si delega per la verbalizzazione Antonella Rimondini.

Si precisa che:

- tutti i presenti - la cui identità è stata accertata in sede di appello nominale - sono collegati da remoto, attesa l'emergenza epidemiologica da COVID-19 in atto nel Paese che induce a limitazione degli spostamenti e delle riunioni anche degli organi collegiali;
- i collegamenti 'da remoto' hanno luogo, in conformità a quanto stabilito nel cap. 4 delle *Linee guida C.S.M. agli Uffici Giudiziari in ordine all'emergenza COVID 19 integralmente sostitutive delle precedenti assunte approvate dal C.S.M. con delibera 26 marzo 2020*, attraverso il programma Microsoft TEAMS messo a disposizione degli

Uffici Giudiziari dalla DGSIA del Ministero della Giustizia come da note prot. DGSIA n. 7359.U del 27 febbraio 2020, 8661.U del 9 marzo 2020 e 4223 del 20 marzo 2020, nelle quali pure si specifica che i collegamenti effettuati con il detto programma su dispositivi dell'ufficio o personali utilizzano infrastrutture dell'amministrazione o aree di data center riservate in via esclusiva al Ministero della Giustizia;

- ogni partecipante si impegna a adottare durante lo svolgimento della seduta comportamenti che assicurino la massima riservatezza delle comunicazioni e dello svolgimento della seduta, fatta salva la possibilità che eventuali persone interessate ad assistere ne facciano apposita richiesta al Presidente.
- i componenti concordano sul divieto di acquisire e divulgare immagini, video e audio della seduta o di parte di essa.

1) Programma di gestione penale ex art. 37 Tribunale di Modena

Nella precedente seduta si era dato atto che il Tribunale di Modena aveva descritto la situazione del settore penale nel solo documento di accompagnamento al programma di gestione civile, senza inoltrare il format e le statistiche relative. Non avendo ricevuto risposta alla richiesta di informazioni del 28 aprile, la Commissione aveva deliberato di non esprimere alcun parere sul settore penale di Modena in mancanza del format e delle statistiche di riferimento.

In data 19 maggio 2021 il Presidente del Tribunale ha inoltrato a questa Commissione ed al Consiglio Giudiziario il format contenente il programma di gestione penale per l'anno 2021 e le statistiche del settore (in allegato).

La Commissione è stata dunque convocata per esaminare il programma ed esprimere il proprio parere.

La Commissione non ha rilievi, se non con riferimento al carico esigibile del dibattimento penale monocratico che, se comparato alla media del biennio, presenta un carico esigibile inferiore al range del -15%, mentre - se comparato ai dati del solo anno precedente - risulta indicato un carico esigibile compreso nel range.

Si propone la scheda allegata e la modifica alla scheda civile già approvata nella seduta del 14.5.2021.

2) Varie.

Alla scorsa seduta la Commissione ha escluso di dover esprimere il proprio parere per quegli uffici (ora limitati al Tribunale di Ravenna e alla Corte d'Appello) che non hanno presentato il format contenente il programma di gestione penale per l'anno 2021, pur avendo descritto la situazione del settore penale nella relazione di accompagnamento (Tribunale Ravenna) o nelle relazioni dei presidenti delle sezioni penali (Corte d'Appello)

La Commissione, all'unanimità dei presenti, ritiene di confermare l'orientamento espresso nella precedente seduta per le ragioni di seguito indicate.

La Circolare del CSM del 2.12.2020 relativa ai programmi di gestione 2021 facoltizza la presentazione del programma di gestione penale e stabilisce che, qualora gli Uffici intendano presentarlo, devono seguire le previsioni della circolare del 16.10.2019 "compilando e depositando i format che, allegati alla presente delibera, ne costituiscono parte integrante e saranno pubblicati sui siti CSMAPP e Cosmag (format compilabili online attraverso la pagina <http://statweb.cosmag.it/>, il cui formato pdf e le tabelle in formato xls con i dati statistici

integrati con le pendenze per anno di iscrizione dovranno essere allegati alla pratica del programma di gestione civile in CSMAPP)".

Si ritiene dunque che il programma di gestione debba essere necessariamente contenuto nel format approvato dal CSM ed allegato alla Circolare.

La Commissione esclude di poter acquisire gli elementi del programma richiesti dal format dalle relazioni descrittive messe a disposizione dagli uffici, trattandosi di documenti con formati e contenuti anche molto diversi tra loro, che non consentono di ricavare con certezza i carichi e gli obiettivi stabiliti. Diversamente opinando, la Commissione flussi finirebbe con il compiere una attività sostitutiva rispetto a quella degli Uffici, anziché una mera valutazione di congruità del piano. La mancanza del format, dunque, non consente in assoluto di ritenere presentato il programma di gestione del penale, peraltro non obbligatorio, non potendosi esprimere alcun parere di congruità del piano tramite richiami ai restanti documenti allegati.

Si dispone di trasmettere il presente verbale, le schede esaminate e la documentazione sopra richiamata al Consiglio Giudiziario.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 16.30.

Il Presidente
Antonella Rimondini

